Утвержден приказом
директора МОУ СОШ № 4 с.п.Исламей
№ 127 от 03.09.2022г.

План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования МОУ СОШ№4 с.п. Исламей в 2022-2023 учебном году.

п/№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка нормативной базы			
1.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР, ответственный за ведение сайта
Мониторинг качества образования			
1.	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь - июнь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Анализ результатов			
1.	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2022 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь-январь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Зам. директора по УВР
3.	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Зам. директора по УВР
4.	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя-предметники
Работа с педагогами			
1.	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Зам. директора по УВР
2.	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Зам. директора по УВР
3.	Контроль по предварительной успеваемости.	По итогам каждой четверти	Зам. директора по УВР
4.	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Администрация
5.	Постоянная работа педагогов над повышением	В течение	Учителя-предметники

	своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	года	
6.	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2022году	В течение года	Зам. директора по УВР
7.	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР.	Ноябрь	Зам. директора по УВР
8.	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя-предметники
9.	Проведение предметных недель	Ноябрь-апрель	Учителя-предметники
10.	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя-предметники
11.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2022 года	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
12.	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
13.	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация
Работа с учащимися			
1.	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Зам. директора по УВР
2.	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Ноябрь, декабрь, март	Учителя-предметники
3.	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ЕГЭ. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся.	В течение года	Учителя-предметники
4.	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя-предметники, администрация школы, педагог-психолог
Работа с родителями			
1.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
2.	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация	В течение года	Зам. директора по УВР

	самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»		
3.	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно - разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	сентябь февраль	Классные руководители
4.	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	В течение года	Зам. директора по УВР
Информационно-методическая работа			
1.	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВНР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВНР в 2022 г	По графику проведения	Зам. директора по УВР
3.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	Февраль 2023 г.	Учителя-предметники
4.	Носещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	По плану ВШК	Администрация